

Personalfragebogen geringfügige oder kurzfristige Beschäftigung

Bitte vollständig ausgefüllt und unterschrieben zurücksenden an:

brinkmann-unternehmensberatung gmbh
Fax 05265 9495-20 oder E-Mail info@brinkmann-unternehmensberatung.de



Unternehmen

Ohne vollständige Angaben zum Arbeitnehmer ist eine Anmeldung, bzw. Abrechnung nicht möglich!

Persönliche Angaben zum Arbeitnehmer

Familienname, ggf. Geburtsname	Vorname
Straße und Hausnummer	PLZ und Ort
Geburtsdatum	Geschlecht männlich weiblich
Versicherungsnummer, lt. Sozialversicherungsausweis	Familienstand
Geburtsort und -land (nur bei fehlender Sozialversicherungsnummer)	Schwerbehindert ja nein
Staatsangehörigkeit	Telefonnummer / Mobilfunknummer
IBAN	BIC / Bankbezeichnung
E-Mailadresse	

Status bei Beginn der Beschäftigung (**zwingend auszufüllen**)

Arbeitnehmer/in	Beamtin/Beamter	Schulclassene/r	ALG-/Sozialhilfeempfänger/in
Arbeitnehmer/in in Elternzeit	Hausfrau/-mann	Selbstständige/r	Studienbewerber/in
Arbeitslose/r	Schüler/in	Student/in	Wehr- oder Bundesfreiwilligen- dienstleistende/r
Sonstige			

Weitere Beschäftigungsverhältnisse (**zwingend auszufüllen**)

Werden weitere Beschäftigungen ausgeübt (bei kurzfristigen Beschäftigten auch Vorbeschäftigungen aus dem Vorjahr)			
ja		nein	
Zeitraum von bis	Arbeitgeber	Art der Tätigkeit Geringfügig entlohnt Nicht geringfügig entlohnt Kurzfristig beschäftigt	Wöchentliche Arbeitszeit
Zeitraum von bis	Arbeitgeber	Art der Tätigkeit Geringfügig entlohnt Nicht geringfügig entlohnt Kurzfristig beschäftigt	Wöchentliche Arbeitszeit

Angaben zur Sozialversicherung

Versicherungsstatus gesetzlich versichert privat versichert	Name Krankenkasse
Nur bei geringfügig Beschäftigten Antrag auf <u>Befreiung</u> von der Rentenversicherung wurde gestellt	

Arbeitnehmer

Personalfragebogen geringfügige oder kurzfristige Beschäftigung

Bitte vollständig ausgefüllt und unterschrieben zurücksenden an:

brinkmann-unternehmensberatung gmbh

Fax 05265 9495-20 oder E-Mail info@brinkmann-unternehmensberatung.de



Bescheinigungen zum Schulabschluss/Ausbildung

Höchster Schulabschluss ohne Schulabschluss Haupt-/Volksschulabschluss Mittlere Reife/gleichwertiger Abschluss Abitur/Fachabitur	Höchste Berufsausbildung ohne beruflichen Ausbildungsabschluss anerkannte Berufsausbildung Meister/Techniker/gleichwertiger Fachschulabschluss Sonstiges
--	--

Bescheinigungen und elektronische Datenübermittlung

Ich widerspreche der elektronischen Übermittlung von Arbeits- und Nebeneinkommensbescheinigungen an die Bundesagentur für Arbeit
--

Erklärung des Arbeitnehmers

Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen. Ich verpflichte mich, meinem Arbeitgeber alle Änderungen, insbesondere in Bezug auf weitere Beschäftigungen (in Bezug auf Art, Dauer und Entgelt) unverzüglich mitzuteilen. Ich wurde aufgeklärt, dass ich ein amtliches Ausweisdokument (Personalausweis) täglich mitzuführen habe.

_____ Datum _____ Unterschrift Arbeitnehmer _____ Datum _____ Unterschrift Arbeitgeber

Beschäftigung (**zwingend auszufüllen vom Arbeitgeber**)

Eintrittsdatum	Betriebsstätte
Stundenlohn, bzw. Fixum	Ausgeübte Tätigkeit im Betrieb*
Wöchentliche Arbeitszeit gesamt	Verteilung der wöchentlichen Arbeitszeit Mo Di Mi Do Fr Sa So

* Tätigkeitsbeschreibung ist Grundlage für Eingruppierung in die Tarifgruppen lt. Tarifvertrag

Steuerliche Angaben (**Angaben nur notwendig, wenn nicht Pauschalierung 2% angekreuzt**)

Pauschalierung 2% 20%		Wer trägt die Pauschalierung Arbeitnehmer Arbeitgeber		
Identifikationsnummer *	Finanzamtnummer *	Steuerklasse, Faktor *	Kinderfreibeträge *	Konfession *

Angaben zu Arbeitspapieren

Arbeitsvertrag	liegt vor	Vertrag vermögenswirksame Leistungen	liegt vor
Sozialversicherungsausweis	liegt vor	Schul-/Studienbescheinigung	liegt vor
Antrag Befreiung Rentenversicherung	liegt vor	Kopie Schwerbehindertenausweis	liegt vor
Bescheinigung zur privaten Krankenkasse	liegt vor		

Arbeitnehmer

Arbeitgeber

Antrag auf Befreiung von der Rentenversicherungspflicht bei einer geringfügig entlohnten Beschäftigung nach § 6 Absatz 1b Sozialgesetzbuch Sechstes Buch (SGB VI)

Arbeitnehmer

Name _____ geboren am

T	T	M	M	J	J	J	J

Vorname _____ Geburtsort _____

Rentenversicherungsnummer:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(wenn bekannt)

Hiermit beantrage ich die Befreiung von der Versicherungspflicht in der Rentenversicherung im Rahmen meiner geringfügig entlohnten Beschäftigung und verzichte damit auf den Erwerb von Pflichtbeitragszeiten. Ich habe die Hinweise auf dem „Merkblatt über die möglichen Folgen einer Befreiung von der Rentenversicherungspflicht“ zur Kenntnis genommen.

Mir ist bekannt, dass der Befreiungsantrag für alle von mir zeitgleich ausgeübten geringfügig entlohnten Beschäftigungen gilt und für die Dauer der Beschäftigungen bindend ist; eine Rücknahme ist nicht möglich. Ich verpflichte mich, alle weiteren Arbeitgeber, bei denen ich eine geringfügig entlohnte Beschäftigung ausübe, über diesen Befreiungsantrag zu informieren.

_____ Datum _____ Unterschrift Arbeitnehmer

Arbeitgeber

Name _____

Betriebsnummer

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Der Befreiungsantrag ist am

T	T	M	M	J	J	J	J

 bei mir eingegangen.

Die Befreiung wirkt ab dem:

T	T	M	M	J	J	J	J

_____ Datum _____ Unterschrift Arbeitgeber

Hinweis für den Arbeitgeber:

Der Befreiungsantrag ist nach § 8 Absatz 4a Beitragsverfahrensverordnung (BVV) zu den Entgeltunterlagen zu nehmen und **nicht** an die Minijob-Zentrale zu senden.

Merkblatt über die möglichen Folgen einer Befreiung von der Rentenversicherungspflicht

Allgemeines

Seit dem 1. Januar 2013 unterliegen Arbeitnehmer, die eine geringfügig entlohnte Beschäftigung (450-Euro-Minijob) ausüben, grundsätzlich der Versicherungs- und vollen Beitragspflicht in der gesetzlichen Rentenversicherung. Der vom Arbeitnehmer zu tragende Anteil am Rentenversicherungsbeitrag beläuft sich auf 3,9 Prozent (bzw. 13,9 Prozent bei geringfügig entlohten Beschäftigungen in Privathaushalten) des Arbeitsentgelts. Er ergibt sich aus der Differenz zwischen dem Pauschalbeitrag des Arbeitgebers (15 Prozent bei geringfügig entlohten Beschäftigungen im gewerblichen Bereich/ bzw. 5 Prozent bei solchen in Privathaushalten) und dem vollen Beitrag zur Rentenversicherung in Höhe von 18,9 Prozent. Zu beachten ist, dass der volle Rentenversicherungsbeitrag mindestens von einem Arbeitsentgelt in Höhe von 175 Euro zu zahlen ist.

Vorteile der vollen Beitragszahlung zur Rentenversicherung

Die Vorteile der Versicherungspflicht für den Arbeitnehmer ergeben sich aus dem Erwerb von Pflichtbeitragszeiten in der Rentenversicherung. Das bedeutet, dass die Beschäftigungszeit in vollem Umfang für die Erfüllung der verschiedenen Wartezeiten (Mindestversicherungszeiten) berücksichtigt wird. Pflichtbeitragszeiten sind beispielsweise Voraussetzung für

- einen früheren Rentenbeginn,
- Ansprüche auf Leistungen zur Rehabilitation (sowohl im medizinischen Bereich als auch im Arbeitsleben),
- den Anspruch auf Übergangsgeld bei Rehabilitationsmaßnahmen der gesetzlichen Rentenversicherung,
- die Begründung oder Aufrechterhaltung des Anspruchs auf eine Rente wegen Erwerbsminderung,
- den Anspruch auf Entgeltumwandlung für eine betriebliche Altersversorgung und
- die Erfüllung der Zugangsvoraussetzungen für eine private Altersvorsorge mit staatlicher Förderung (zum Beispiel die so genannte Riester-Rente) für den Arbeitnehmer und gegebenenfalls sogar den Ehepartner.

Darüber hinaus wird das Arbeitsentgelt nicht nur anteilig, sondern in voller Höhe bei der Berechnung der Rente berücksichtigt.

Antrag auf Befreiung von der Rentenversicherungspflicht

Ist die Versicherungspflicht nicht gewollt, kann sich der Arbeitnehmer von ihr befreien lassen. Hierzu muss er seinem Arbeitgeber - möglichst mit dem beiliegenden Formular - schriftlich mitteilen, dass er die Befreiung von der Versicherungspflicht in der Rentenversicherung wünscht. Übt der Arbeitnehmer mehrere geringfügig entlohnte Beschäftigungen aus, kann der Antrag auf Befreiung nur einheitlich für alle zeitgleich ausgeübten geringfügigen Beschäftigungen gestellt werden. Über den Befreiungsantrag hat der Arbeitnehmer alle weiteren - auch zukünftige -

Arbeitgeber zu informieren, bei denen er eine geringfügig entlohnte Beschäftigung ausübt. Die Befreiung von der Versicherungspflicht ist für die Dauer der Beschäftigung(en) bindend; sie kann nicht widerrufen werden. Die Befreiung wirkt grundsätzlich ab Beginn des Kalendermonats des Eingangs beim Arbeitgeber, frühestens ab Beschäftigungsbeginn. Voraussetzung ist, dass der Arbeitgeber der Minijob-Zentrale die Befreiung bis zur nächsten Entgeltabrechnung, spätestens innerhalb von 6 Wochen nach Eingang des Befreiungsantrages bei ihm meldet. Anderenfalls beginnt die Befreiung erst nach Ablauf des Kalendermonats, der dem Kalendermonat des Eingangs der Meldung bei der Minijob-Zentrale folgt.

Konsequenzen aus der Befreiung von der Rentenversicherungspflicht

Geringfügig entlohnt Beschäftigte, die die Befreiung von der Rentenversicherungspflicht beantragen, verzichten freiwillig auf die oben genannten Vorteile. Durch die Befreiung zahlt lediglich der Arbeitgeber den Pauschalbeitrag in Höhe von 15 Prozent (bzw. 5 Prozent bei Beschäftigungen in Privathaushalten) des Arbeitsentgelts. Die Zahlung eines Eigenanteils durch den Arbeitnehmer entfällt hierbei. Dies hat zur Folge, dass der Arbeitnehmer nur anteilig Monate für die Erfüllung der verschiedenen Wartezeiten erwirbt und auch das erzielte Arbeitsentgelt bei der Berechnung der Rente nur anteilig berücksichtigt wird.

Hinweis: Bevor sich ein Arbeitnehmer für die Befreiung von der Rentenversicherungspflicht entscheidet, wird eine individuelle Beratung bezüglich der rentenrechtlichen Auswirkungen der Befreiung bei einer Auskunft- und Beratungsstelle der Deutschen Rentenversicherung empfohlen. Das Servicetelefon der Deutschen Rentenversicherung ist kostenlos unter der 0800 10004800 zu erreichen. Bitte nach Möglichkeit beim Anruf die Versicherungsnummer der Rentenversicherung bereithalten.